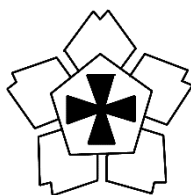


令和8年度 花田っ子のせいかつ

- 1 花田小学校の1日〔日課表〕
- 2 1日の暮らし
 - (1) 登校・下校
 - (2) 服装・身だしなみ・持ち物
 - (3) 学校で安全に生活するために
 - (4) 給食
 - (5) そうじ
 - (6) 放課の過ごし方
 - (7) 図書館の本の借り方
- 3 学 習
 - (1) 学習の準備
 - (2) オンライン授業・タブレット端末の使い方
 - (3) プールを楽しく安全に（水泳の授業）
- 4 ところとからだ
 - (1) 保健室の利用
 - (2) 学校で病気やけがをしたときは
 - (3) 「出席停止」になる病気
 - (4) アレルギーなどがあり、配慮が必要なときは
 - (5) 教育相談・スクールカウンセラー
 - (6) 日本スポーツ振興センター制度
- 5 子どもの安全・安心のために
 - (1) 来校されるときは〔早退時のお迎え〕
 - (2) 学校に欠席や早退・遅刻の連絡をするときは
 - (3) SNS・メディア機器との付き合い方
 - (4) 交通安全／生活安全／防災安全
- 6 学年集金（学校預かり金制度）



めざす子どもの姿 知・徳・体の調和のとれた人間性豊かな子を育てます



からだをたいせつに
しんけんにやる
しっかり学ぶ

- からのじょうぶな子
- ねばり強く責任を果たす子
- 自分からすすんで働く子
- きまりを守りみんなと協力できる子
- よく考えよく習う子

令和8年4月1日 改訂
令和7年4月1日 改訂
令和6年4月1日 改訂
令和5年4月3日 改訂
令和4年4月1日 改訂
令和3年9月1日 改訂
令和3年4月1日 改訂



令和8年度 花田小日課表

45分授業



	月	火	水	木	金	
8:15~	つつじの歌					
8:20~8:30	朝の会		全校朝会	朝の会		
8:30~8:45	読書タイム	朝学習	花田っ子集会	学年集会	朝学習	
8:45~8:50	1時間目準備・教室移動					
1時間目	40分授業	8:50~9:35				
		<10分ほうか>				
2時間目		9:45~10:30				
		<15分ほうか>				
10:45~10:50		らいの歌 ★教室へもどる・3時間目の準備				
3時間目		10:50~11:35				
	<10分ほうか>					
4時間目	11:45~12:30					
給食	12:30~13:20					
13:20~13:35	そうじ	そうじ	フレンド活動 児童議会 表彰など	そうじ		
13:35~13:50	<昼ほうか>					
13:50~13:55	らいの歌 ★教室へもどる・5時間目の準備					
5時間目	13:55~14:40					
14:40~14:50	<10分ほうか>		帰りの会		<10分ほうか>	
6時間目	14:50~15:35		一斉下校 1・2学期15:10 3学期15:05		14:50~15:35	
	帰りの会	帰りの会			帰りの会	
15:45	15:40					



令和8年度 花田小日課表

40分授業



	月	火	水	木	金
8:15~	つつじの歌				
8:20~8:30	朝の会		全校朝会	朝の会	
8:30~8:45	読書タイム	朝学習	花田っ子集会	学年集会	朝学習
8:45~8:50	1時間目準備・教室移動				
1時間目	8:50~9:30				
	<10分ほうか>				
2時間目	9:40~10:20				
	<15分ほうか>				
10:35~10:40	★手あらいの歌 ★教室へもどる・3時間目の準備				
3時間目	10:40~11:20				
	<10分ほうか>				
4時間目	11:30~12:10				
給食	12:10~13:00				
13:00~13:15	帰りの会 かんたんそうじ	そうじ	そうじ	フレンド活動 児童議会 表彰など	そうじ
13:15~13:30	<昼ほうか>				
13:30~13:35	★手あらいの歌 ★教室へもどる・5時間目の準備				
5時間目	13:35~14:15				
14:15~14:25	<10分ほうか>			帰りの会	<10分ほうか>
6時間目	14:30	授業	14:25~15:05		14:25~15:05
	ク 委 員 会 ブ ラ ウ ズ		帰りの会	帰りの会	
			帰りの会		帰りの会
15:15					

2 1日のくらし

(1) 登校・下校

交通指導員さんや、旗当番のおうちの方、校区の見守りさんたちがみなさんの登下校をサポートしてくれています。
ありがたい気持ちをこめて、元気よくあいさつをしましょう。

① 朝は通学班で登校します。

わたしは、-----
〔 〕通学団 〔 〕班
集合場所 〔 〕
集合時間 ____時____分
わたしの班長さん ____年__組 _____さん



・ 班長が先頭で、いちばん後ろを副班長が歩きます。

② 登下校時は、黄色い安全帽子をかぶります。

③ 忘れ物をして、家に取りにもどりません。

④ 7時50分から8時10分までに学校に着くよう、集合時間を決めます。

(2) 服装・身だしなみ・持ち物

- 清潔な衣服を、きちんと身につけましょう。
- 自分の持ち物〔文房具、赤白ぼうしくつ、ハンカチ、防寒具など〕には名前を書きましょう。
- 学校生活に必要なものは、持ってきてきません。



- ① 学校には、運動ができるくつをはいてきます。
- ② 体操服は、学校指定のものを着ます。
 - ・ 学校指定の体操服には半そで・半ズボンの他に長そで・長ズボンもあります。体調や気候、状況に応じて着てください。
- ③ 名札はありません。代わりに下の図のように上靴の甲とかかとの部分に名前を書きましょう。



- ④ 体育の授業では、赤白帽子をかぶります。
- ⑤ 体育の授業で花田Tシャツを着ることができます。
- ⑥ くつ下……活動する時にひざが曲げやすいよう、ひざ下までのもの。
- ⑦ 体育的行事(※1)は、体操服を着ます。
 - (※1) ……○花田スポーツフェスティバル・花田マラソン大会など
 - 体育的行事のときは「花田Tシャツ」は着ません。
- ⑧ 体育館シューズ
 - ア 体育館では、体育館シューズをはきます。
 - イ シューズを入れる袋が床につかないように、ひもの長さを調節しましょう。
- ⑨ 防寒具
 - ア 登下校時に手ぶくろやネックウォーマーを使用できます。教室に入ったら取りましょう。
 - イ マフラーは使いません。(安全のためです)
 - ウ 使い捨てカイロを利用する場合は、自分で管理します。使い終わったカイロは必ず家に持ち帰ります。
- ⑩ ランドセルやリュックサックには、必要のない物をつけません。
- ⑪ その他
 - かみの毛が長く、運動や勉強のじゃまになる場合は、ゴムでしばりましょう。

(3) 学校で安全に生活するために

- ① まわりの子の安全のために、廊下や階段は、右側を歩きます。
- ② 校舎の窓の下（「犬走り」といいます）は、通りません。
- ③ 教室では静かにすごします。大声を出したり暴れたりしません。
- ④ 教室の黒板は、先生が上下に動かします。

(4) 給食

12:30	12:45	13:10	13:20
準備・配ぜん	給食を食べる お昼の放送(13:00～)		片づけ

給食の白衣……ご家庭で用意したエプロンと帽子(三角巾)を持ってきます。
学校の白衣は使いません。
給食セット(ナフキン、はし、マスク、ハンカチ)を用意しましょう。

① 準備

- ア 手をきれいに洗います。
- イ エプロンと帽子(三角巾)、マスクを正しくつけます。
- ウ 当番以外の子は席につき、静かに待ちます。

② 会食

- ア すききらいをしないで、なるべく残さないで食べましょう。
- イ 会食にふさわしい楽しい話題をもち、放送を静かに聞きながら食べます。

③ 片づけ

- ア 残ったものは、決められた容器にもどします。
- イ 食器は、食器かごに決められたとおりにもどします。
- ウ 食器・食缶は、時間までに配ぜん室へもどします。
- エ ごみは分別して捨てます。

④ その他

- ア はしを忘れた子は先生に言います。(借りたら新しい割りばしを返します)
- イ 残した給食は、家に持ち帰りません。
- ウ 欠席の子の給食は、家には持たせません。

(5) そうじ

そうじは「だまピカ」タイムです
— じずかに しんけんに 時間まで—

① そうじの進め方

- ア 教室であいさつをしてから始めます。
 - イ そうじ道具を大切に使いましょう。
 - ウ チャイムが鳴ったら集合し、終わりのあいさつをします。
- ② ごみは分別して、そうじ道具倉庫の前に持っていきます。
- ア 教室のごみ箱は、終了5分前になってから出しに行きます。

(6) 放課の過ごし方

- 次の授業の準備をしてから放課にします。
- 朝は「つつじの歌」が流れたら席につきます。
- 長放課は「ゴッシーの歌」が流れたら、教室にもどります。
- 必ず手洗いをします。

15分放課と昼放課…… 運動場で遊びましょう。

図書館で本を借りましょう。

10分放課 …… 学習の準備や教室の移動します。

係活動などをします。

- ① 1階渡り廊下に赤いカラーコーンが立っているときは遊べません。
また、運動場に水たまりがあるときは、運動場で遊べません。

② 遊んではいけない場所

- ・「犬走り (※)」 ・中庭
- ・アスファルト (黒) の地面のところ
- ・コンクリート (白) の地面のところ

(※) 校舎の壁と側溝しや かべ そっこうの間のコンクリート (白) のところのこと

③ 遊具の使い方

- ア 順番を守り、遊び方を学年で決めて、きまりを守って安全に遊びます。
- イ 次の遊具は、遊び方を間違まちがえると大けがにつながります。
みんなで決めたきまりや、先生の指示を正しく守って遊びましょう。
 - すべり台 ○ ブランコ ○ うんてい ○ のぼりぼう
 - ジャングルジム ○ 高てつぼう

(7) 図書室の本の借り方

- ① 本はみんなのものです。大切に扱きましょう。
- ② 図書館では大きな声を出したり、走り回ったりしません。
- ③ 本の貸し出しと返却

ア 貸し出しの時間…… 始業前・15分放課・昼放課

イ 貸し出し…1人2冊^{きつ}、1週間まで

ウ 「図書カード」は、教室で保管します。

なくした時は、先生に申し出てください。

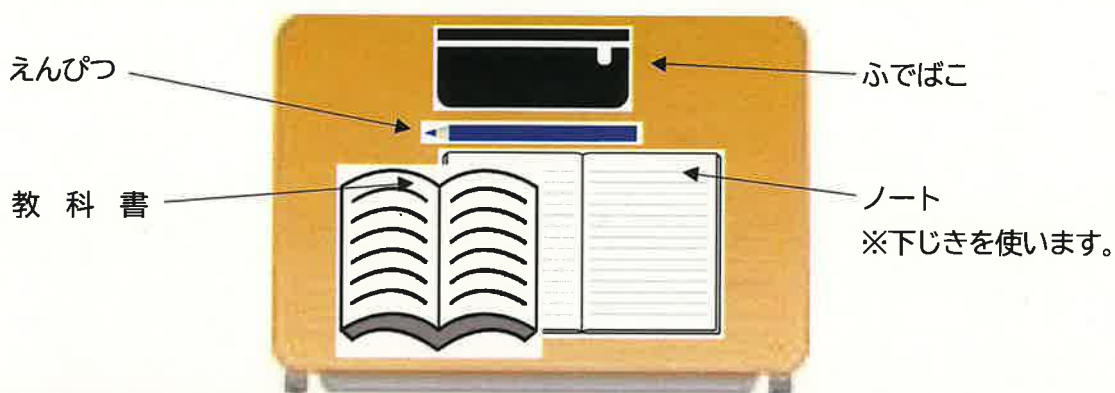
3 授 業

(1) 学習の準備

- ① 1分前着席です。休み時間中にトイレを済ませたり水分補給をしたりしましょう。
※授業中にどうしてもトイレに行きたくなったり、水分補給したくなったりしたら先生に申し出ましょう。
- ② 特別教室へは、放課のうちに並んで静かに移動します。
- ③ あいさつや発言をするときは、いすは机の中にしまえます。
- ④ 大きな声で、元気よくあいさつをしよう。

「今から、〇〇の授業を始めます」「はい」「お願いします」

- ⑤ 机の上は勉強がしやすい配置にします〔学習用具の置き方（右利き）〕



⑥ 授業に必要な物

ふでばこ〔基本セット〕



- えんぴつ5本（家でけずってくる）
- 赤えんぴつ1本（3年生以上は赤ペン可）
- 消しゴム
- じょうぎ（折り曲げ式でないものがよい）
- 色ペン

(2) オンライン（リモート）授業・タブレット端末の使い方

- ① タブレット端末は、あなたが豊橋市から小学校の6年間貸し出してもらっているものです。大切に使いましょう。
- ② タブレット端末は学習に使うものです。間違った使い方はしません。
- ③ あなたの不注意によって壊してしまったときは、弁償してもらうことになります。
- ④ **オンライン（リモート）授業は、教室での授業と同じです。**
 - ア 自宅でも、きちんとした身なり、正しい姿勢で、参加します。
 - イ 教室の授業と同じように、真剣に取り組めます。



⑤ 保護者の皆様へ

学校ではICT機器を活用する際のルールやマナーについて指導しています。けれども小学生のうちは判断力・自制力・責任能力が十分に備わっているとはいえませんので、大人の手助けが必要です。ご家庭でもSNSトラブルや個人情報保護、使用時間などについてご指導ください。(参照『豊橋市 利用ガイドライン』)

(3) プールを楽しく安全に ★令和7年度から民間プールで学習しています

① 水着

ア 上下セパレート水着も可。泳ぎやすいものを選びましょう。

イ 「ラッシュガード」も体質に応じて着用できます。

ウ スイミングキャップを着用します。色の指定はありません。

エ ゴーグルを使用する場合、ゴーグルの管理や調節は自分でします。

ご家庭で管理や調節の仕方、かけ方の練習をするようご協力お願いします。

4 ところとからだ

(1) 保健室の利用

① 保健室に行くのは

ア 学校でけがをしたとき

イ 気分が悪くなったり、病気になったりしたとき

○ 保健室での休養は原則1時間までです。

回復が見込めないときは、保護者に連絡し、早退します。

○ 体の調子が悪いときは無理に登校させず、家で休養させてください。

ウ 自分の体について相談したいとき

エ 悩みごとなどを聞いてほしいとき

② 利用するときの約束

ア 必ず担任に伝えてから来室します。

イ 担任、または保健係がつきそいます。

ウ 保健室では静かにします（体調が悪くて休んでいる子がいます）。

エ 保健の先生がいないときは、担任に話します。

オ 「いつ」「どこで」「どうして」けがをしたのか、「いつから」「どこが」「どんなふうに」悪い（痛い）のかを自分の口で伝えましょう。

カ 保健室に行った後は、担任の先生に報告します。

家に帰ったら、おうちの人にも手当てを受けたことを話します。

③ 体操服、下着を保健室で借りたときは

ア 体操服を借りたときは、必ず洗濯をして返却してください。

イ 保健室では、パンツなどの下着を貸す場合は新品を渡しています。

返却時は、新品の下着で返却してください。

(2) 学校で病気やけがをしたときは

① 学校にいるときに病気やけがをしたとき

ア 受診の必要があると学校が判断したときは家庭に連絡をします。状況により医療機関の判断で検査等が受けられない可能性があります。

イ 救急車を要請する必要があると学校が判断したときは、家庭に連絡するとともに、学校から救急搬送します。

ウ 早退させ、お迎えをお願いするケース

a 学校で手当てをしても、症状が回復しないとき

b 登校時より症状が悪化したとき

c 症状がなくても、感染症にかかっていると疑われるとき

エ けがや病気の状況により、学校から連絡をする場合があります。

オ 帰宅後に病院へ行ったときは、翌日までに学校にご連絡ください。

(3) 「出席停止」になる病気（学校感染症）

【学校感染症】

インフルエンザ 風しん（三日はしか）

百日咳 水痘（水ぼうそう） 麻しん（はしか）

咽頭結膜熱（プール熱） 流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）

流行性角膜炎 感染性胃腸炎 新型コロナウイルス感染症

などがあります

● 感染症にかかったときは

- (ア) 医師の診断が下りたときは、担任までお知らせください。
- (イ) 出席停止になります。医師から出席許可が出てから登校してください。
- (ウ) 治ゆ後、保護者が学校感染症報告書を記入し、学校に提出します。
- (エ) 感染症の疑いがあるときは、早急に医師の診断を受けて、学校へ連絡してください。

(4) アレルギーなどがあり、配慮が必要なときは

4月の保護者相談日や児童生活調査票などで担任に伝えてください。また、新たにアレルギーによる発症があった場合はご連絡ください。

(例) ・食物アレルギーのため、給食で除去が必要など

(5) 教育相談・スクールカウンセラー

豊橋市では、心の専門家として各種相談員が定期的に花田小を訪問し相談活動を行っています。

保護者、児童は誰でも自由に相談ができますが、スケジュール調整のため、予約が必要です。相談のご希望がありましたら、担任を通じて校務主任（生活サポート主任）までお知らせください。

(6) 日本スポーツ振興センター制度

- ① 学校内や登下校中にけがをして治療を受けたときに決められた範囲内で治療費が給付される制度です。
- ② 掛け金 …… 460円 5月の集金で集めます。
- ③ 給付の対象となるけがは、治療に要した費用が総額5000円以上
(保険治療で1、500円以上) のものです。
- ④ 学校でけがをして家に帰ってから病院等へ行った場合は、早急に担任まで連絡してください。

5 子どもの安全・安心のために

緊急連絡先の電話番号が変わったときは、速やかにお知らせください

(1) 来校されるときは

- ① 来校されたときは、職員室にお立ち寄りください。
- 遅刻したお子さんをつれて来たとき
 - 早退するお子さんのお迎えに来たとき
 - 下校後に、お子さんと忘れ物を取りに来たとき など
- 《 お願い 》

おうちの用事で早退する場合、防犯や安全管理上、駐車場や昇降口、校門前などで子どもが一人で迎えを待たせることはしません。
保健室または職員室で待たせますので、職員室にお越してください。

- ② 行事等での来校は、自転車か徒歩でお願いします。
・ 学校周辺の道路は、駐車禁止です。車を路上にとめないでください。
- ③ 門（東門・西門）は、安全管理上必ず閉めてください。

(2) 学校に欠席や遅刻・早退の連絡をするときは

- ① 「まなびポケット」で伝える。
- (ア) まなびポケットの出欠席連絡機能を使って連絡してください。
- (イ) 「まなびポケット」アプリのインストールは各自でお願いします。
インストール時に、学校が配付した保護者IDとパスワードが必要となります。紛失しないようにしてください。
- (ウ) 詳細は保護者IDとパスワード配付時に配付した説明書をご覧ください。
- ② 緊急の場合は、電話で伝える。

花田小学校 31-4517
学校スマホ 080-5533-2474
平日 7:30~18:30
時間外および土日、祝日は対応メッセージが流れます

きず
忌引きになる日数

父母… 7日 祖父母… 3日 兄弟姉妹… 3日
おじ・おば・曾祖父母… 1日

(3) ラーケーションを取得する手続き

- ① 年度内で3日取得できます。
- ② 欠席ではなく、出席停止扱いとなります。
- ③ 右のQRコードを読み取り、取得日の希望を入力します。
- ④ ラーケーション取得確認後、お子さんを通して確認書をお渡します。



(4) 交通安全／生活安全／防災安全

① 交通安全

- ア 自転車に乗るときは、ヘルメットをかぶります。
- イ 定期的に自転車の点検をしましょう。
 - 毎年、5月にPTA主催の自転車点検があります。(各家庭で実施)

② 生活安全

- ア 防犯ブザーを定期的に点検してください。電池は切れていませんか。
 - ・知らない人に誘われてもついて行きません。
- イ 子どもどうして、お金や物の貸し借りはしません。
- ウ 校区外へは、保護者の監督のもと出かけます。
- エ ゲームセンターなどの娯楽施設や飲食店へ行く場合は、防犯上の理由から保護者同伴で行ってください。
- オ 道路上や駐車場などの危険な場所や、私有地内では遊びません。
 - ・公園では、マナーを守って遊びます。

③ 防災安全 巨大地震、大規模災害発生時の対応は、本校HPでご確認ください

- ア 毎年4月に、児童引き取り訓練を実施しています。
- イ 引き取り登録者に変更が生じたときは、学校までお知らせください。
- ウ 東三河南部地域において、暴風警報・暴風雪警報などが午前6：00までに解除されなければ、1日休校となります。インターネットやテレビ、ラジオで気象情報をご確認ください。
- エ 警報が発表されていなくても、道路が冠水したりして、安全な登校ができない時は、通学班内で声をかけ合い、保護者の判断で登校を遅らせるなどして、安全を確保してください。この場合、遅刻扱いにしません。

6 学年集金（学校預かり金制度）

- ① 花田小学校は、とよしん（豊橋信用金庫）または、がましん（蒲郡信用金庫）の自動引き落としを利用します。（毎月8日頃引き落とし）
- ② 残高不足などで引き落としができなかった場合は、信金窓口にて保護者で直接学校の口座に振り込んでください。振込手数料は保護者ご負担となります。
- ③ 学校預かり金の内訳
 - 給食費 ○ 学年教材費 ○ 口座振替手数料55円
 - 修学旅行・卒業アルバム積み立て（5年2学期～6年2学期）5,000円
(R8年度6年生は業者に委託)
 - PTA会費（世帯数／5月と10月に集金）1,000円



「花田っ子のせいかつ」

早わかりシート

名前 _____

住 所 〒441-8081

豊橋市西羽田町 247

電 話 0532-31-4517

〈平日 7:30～18:30〉

F A X 0532-34-1688

✉ hanada-e@toyohashi.ed.jp

わたしの通学団

[] 通学団 [] 班

集合時間 時 分

班長 年 組

なまえ _____ さん

※7:50～8:10の間に学校に着くこと

防犯・防災安全

- 1 「東三河南部地域」で午前 6:00 までに暴風／暴風雪警報が解除されない時は 1 日休校です。
- 2 詳細は本校HPを確認。
- 3 警報が発表されなくても冠水など危険を察知したら保護者の判断で登校を遅らせるなどしてください。遅刻扱いにはなりません。

「花田小安心メール」

「欠席・遅刻届出システム」

下記二次元コードから登録してください。



花田小学校は
令和5年に
開校 150 周年

当時は誦習学舎
と呼ばれていました。

「誦習」とは、
何度も声に出して
覚えるという
意味です。



ふでばこ [基本セット]

- ・ えんぴつ 5 本
- ・ 赤えんぴつ (3年生以上は赤ペン可)
- ・ 色ペン (4年生以上は可)
- ・ 消しゴム
- ・ じょうぎ

服そう・身だしなみ

- 1 運動ができるくつで登校する。
- 2 体操服のすそは体育の授業時はズボンに入れる。
- 3 体育的行事の時は体操服で。
- 4 上靴には右図のように記名する。



教育目標

からだをたいせつに

しんけんにやる

しっかり学ぶ



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

花田小学校は、SDGsの活動を推進してまいります。

「ラーケーション届出システム」

下記二次元コードから申請してください。



申請を受け付けた翌々日までに通知文書をお渡します。

保護者来校時の注意事項

- 1 来校時は職員室へお立ち寄りください。
- 2 お子さんの早退時お迎えも、教員を介して引き渡しを行います。
- 3 門は開けた方で、必ず閉めてください。
- 4 校内に駐車スペースがありません。

タブレット使用のやくそく

- 1 「タブレット端末」は豊橋市から6年間貸し出されたものです。大切に扱いましょう。
- 2 「タブレット端末」は学習に使うためのものです。
- 3 あなたの不注意で壊してしまった時は、弁償してもらうことになります。

学校で常時回収

- アルミ缶
 - 牛乳パック
 - ペットボトルキャップ
- (児童会環境委員会主催・PTA協賛)

集金について

- 1 利用可能な口座は、「とよしん」「がましん」の二行です。
- 2 毎月8日頃が引き落とし日です。
- 3 引き落としができなかった月は保護者が信金窓口で繰り込んでいただけます。(手数料がかかります)

メモ